|  |
| --- |
| **Организуйте свою работу по-другому с помощью Teams.** |
|  |
| |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | 1. | Проводите виртуальные собрания Microsoft Teams вместо личных встреч   |  |  | | --- | --- | | а) | Как запланировать собрание: [видео](https://support.office.com/ru-ru/article/%d0%b2%d0%b8%d0%b4%d0%b5%d0%be-%d1%83%d0%bf%d1%80%d0%b0%d0%b2%d0%bb%d0%b5%d0%bd%d0%b8%d0%b5-%d1%81%d0%be%d0%b1%d1%80%d0%b0%d0%bd%d0%b8%d1%8f%d0%bc%d0%b8-ba44d0fd-da3c-4541-a3eb-a868f5e2b137?ui=ru-RU&rs=ru-RU&ad=RU) | | б) | Как присоединиться к собранию: [видео](https://support.office.com/ru-ru/article/%d0%bf%d1%80%d0%b8%d1%81%d0%be%d0%b5%d0%b4%d0%b8%d0%bd%d0%b5%d0%bd%d0%b8%d0%b5-%d0%ba-%d1%81%d0%be%d0%b1%d1%80%d0%b0%d0%bd%d0%b8%d1%8e-teams-078e9868-f1aa-4414-8bb9-ee88e9236ee4?ui=ru-RU&rs=ru-RU&ad=RU) | | в) | Как продемонстрировать свой экран во время собрания: [видео](https://support.office.com/ru-ru/article/%d0%b4%d0%b5%d0%bc%d0%be%d0%bd%d1%81%d1%82%d1%80%d0%b0%d1%86%d0%b8%d0%b8-%d1%8d%d0%ba%d1%80%d0%b0%d0%bd%d0%b0-%d0%b2%d0%be-%d0%b2%d1%80%d0%b5%d0%bc%d1%8f-%d1%81%d0%be%d0%b1%d1%80%d0%b0%d0%bd%d0%b8%d1%8f-90c84e5a-b6fe-4ed4-9687-5923d230d3a7?ui=ru-RU&rs=ru-RU&ad=RU) | | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | 2. | Проводите виртуальные вебинары Microsoft Teams вместо тренингов в офисе   |  |  | | --- | --- | | а) | Как использовать функцию **Поделиться** для предоставления учебных материалов: [видео](https://support.office.com/ru-ru/article/%d0%be%d0%b1%d0%bc%d0%b5%d0%bd-%d0%ba%d0%be%d0%bd%d1%82%d0%b5%d0%bd%d1%82%d0%be%d0%bc-%d0%b2-%d1%81%d0%be%d0%b1%d1%80%d0%b0%d0%bd%d0%b8%d1%8f%d1%85-teams-fcc2bf59-aecd-4481-8f99-ce55dd836ce8?ui=ru-RU&rs=ru-RU&ad=RU) | | б) | Как сделать тренинг интерактивным при помощи доски: [видео](https://support.office.com/ru-ru/article/%d0%b4%d0%be%d1%81%d0%ba%d0%b0-%d0%b2-%d1%81%d0%be%d0%b1%d1%80%d0%b0%d0%bd%d0%b8%d0%b8-teams-d9210aa2-876a-40f0-8ca0-5deb2fc11ca6?ui=ru-RU&rs=ru-RU&ad=RU) | | в) | Как сделать запись собрания, чтобы воспроизводить его, когда нужно, [видео](https://support.office.com/ru-ru/article/%d0%b7%d0%b0%d0%bf%d0%b8%d1%81%d1%8c-%d1%81%d0%be%d0%b1%d1%80%d0%b0%d0%bd%d0%b8%d1%8f-%d0%b2-teams-34dfbe7f-b07d-4a27-b4c6-de62f1348c24?ui=ru-RU&rs=ru-RU&ad=RU) | | |
|  |
| |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | 3. | Проводите трансляции Microsoft Teams вместо крупных собраний   |  |  | | --- | --- | | а) | Как запланировать и организовать трансляцию: [видео](https://support.office.com/ru-ru/article/%d0%b2%d0%b8%d0%b4%d0%b5%d0%be-%d0%bf%d0%bb%d0%b0%d0%bd%d0%b8%d1%80%d0%be%d0%b2%d0%b0%d0%bd%d0%b8%d0%b5-%d1%82%d1%80%d0%b0%d0%bd%d1%81%d0%bb%d1%8f%d1%86%d0%b8%d0%b9-%d0%b8-%d0%b2%d0%ba%d0%bb%d1%8e%d1%87%d0%b5%d0%bd%d0%b8%d0%b5-%d0%b8%d1%85-%d0%b2-%d1%80%d0%b0%d1%81%d0%bf%d0%b8%d1%81%d0%b0%d0%bd%d0%b8%d0%b5-f92363a0-6d98-46d2-bdd9-f2248075e502?ui=ru-RU&rs=ru-RU&ad=RU) | | б) | Как принять участие в трансляции: [видео](https://support.office.com/ru-ru/article/%D0%B2%D0%B8%D0%B4%D0%B5%D0%BE-%D1%83%D1%87%D0%B0%D1%81%D1%82%D0%B8%D0%B5-%D0%B2-%D1%82%D1%80%D0%B0%D0%BD%D1%81%D0%BB%D1%8F%D1%86%D0%B8%D0%B8-d837ad8d-ce34-44d0-9744-9beb50e943ac) | | в) | Как вести модерацию вопросов и ответов: [видео](https://support.office.com/ru-ru/article/%D0%B2%D0%B8%D0%B4%D0%B5%D0%BE-%D0%BC%D0%BE%D0%B4%D0%B5%D1%80%D0%B0%D1%86%D0%B8%D1%8F-%D0%B2%D0%BE%D0%BF%D1%80%D0%BE%D1%81%D0%BE%D0%B2-%D0%B8-%D0%BE%D1%82%D0%B2%D0%B5%D1%82%D0%BE%D0%B2-4984e582-8c66-4ea3-aaaf-d93cf62e1b76) | | |

|  |
| --- |
| **Ресурсы по Microsoft Teams для ИТ-администратора**   1. узнайте, как настроить Teams для вашей организации: [Внедрение Microsoft Teams](https://docs.microsoft.com/ru-ru/MicrosoftTeams/adopt-microsoft-teams-landing-page) Если у вас уже есть подписка Teams, убедитесь, что [служба подключена](https://docs.microsoft.com/ru-ru/microsoftteams/assign-teams-licenses) на устройстве каждого сотрудника. 2. Если вы приобрели лицензию на 150 или более рабочих мест вы можете бесплатно [обратиться к специалистам Microsoft FastTrack или Microsoft Fast Track Ready Partners](https://www.microsoft.com/ru-ru/fasttrack/microsoft-365/collaboration) . Чтобы узнать больше, обратитесь ко мне 3. [Windows Virtual Desktop](https://docs.microsoft.com/ru-ru/azure/virtual-desktop/overview)дает возможность масштабировать по требованию вычислительные ресурсы для быстрого развёртывания удаленных рабочих столов и обеспечивает безопасную среду для доступа к отдельным корпоративным сервисам и ресурсам (Office 365, ERP системы и др.) при удаленном подключении. |
| **Ресурсы по Microsoft Teams для пользователей**  поделитесь с сотрудниками [этими материалами и видео](https://support.office.com/ru-ru/article/%D0%BE%D0%B1%D1%83%D1%87%D0%B0%D1%8E%D1%89%D0%B5%D0%B5-%D0%B2%D0%B8%D0%B4%D0%B5%D0%BE-%D0%BF%D0%BE-microsoft-teams-4f108e54-240b-4351-8084-b1089f0d21d7), чтобы помочь им быстрее освоить Teams: составить общее представление о Teams, освоить его основные возможности, понять, как использовать собрания в Teams и многое другое. |
| **Дополнительные ресурсы**  Мы также предлагаем некоторые ресурсы, которые могут помочь вам в составлении **плана внутренней корпоративной коммуникации**.   * Создайте собственный [сайт по управлению инцидентами](https://nam06.safelinks.protection.outlook.com/?url=https://techcommunity.microsoft.com/t5/microsoft-sharepoint-blog/build-a-crisis-management-site-to-connect-people-and-information/ba-p/1216791&data=02|01|olru@microsoft.com|c4d6a57bfda74a2d9f5f08d7c5ad3b83|72f988bf86f141af91ab2d7cd011db47|1|0|637195220136294626&sdata=Ngec4CP+1F05pmfv7Ip3OFeEex35Et9q06WvvH4X9rc=&reserved=0), на котором можно будет находить необходимую информацию, следуя пошаговым инструкциям. * Используйте это приложение для взаимодействия с сотрудниками в ходе различных ситуаций. Воспользуйтесь шаблоном, чтобы создать собственное [приложение для связи в случае инцидентов](https://nam06.safelinks.protection.outlook.com/?url=https://powerapps.microsoft.com/en-us/blog/crisis-communication-a-power-platform-template/&data=02|01|olru@microsoft.com|c4d6a57bfda74a2d9f5f08d7c5ad3b83|72f988bf86f141af91ab2d7cd011db47|1|0|637195220136304613&sdata=1T1fsVrR1iayUUtSYAz8PJtsLo7zKvHu5imr3G1HgyE=&reserved=0). * Делитесь [подробными обучающими видео](https://www.youtube.com/playlist?list=PLXPr7gfUMmKzR7_jXN5s886apYoHNC3Xk) с пользователями, которые хотят узнать больше. * Обратитесь к [документации по администрированию Teams](https://docs.microsoft.com/ru-ru/MicrosoftTeams/tutorial-meetings-in-teams), чтобы узнать, как развернуть службу Teams и управлять ей. |